

Business Tampere

Verkkosivu-uudistus

Vaatimusmäärittely



1 Johdanto 4

- 1.1 Määriteltävä kokonaisuus lyhyesti 4
- 1.2 Dokumentin kattavuus ja tarkoitus 4

2 Käyttäjät 5

- 2.1 Käyttäjät ja käyttäjäryhmät 5

3 Sisältö- ja sivurakenne 5

- 3.1 Yleistä 5
- 3.2 Sivurakenne ja navigaatio 5
- 3.3 Sisältöeditori 6

4 Yleiset toiminnallisuudet 6

- 4.1 Yleistä 6
- 4.2 Palaute / lomakkeet 6
- 4.3 Hakutoiminnallisuus 7
- 4.4 Henkilöhakemisto 7
- 4.5 AI chatbot 7
- 4.6 Materiaaliarkisto 7
- 4.7 Tapahtumakalenteri 8
- 4.8 Markkinoinnin automaatio 8
- 4.9 Video- ja sovellusupotukset 8
- 4.10 Tietosisältöjen esiin nosto 8
- 4.11 Tulostus 8

5 Ylläpito ja sisällönhallinta 9

- 5.1 Sisällön lisääminen, muokkaaminen ja poistaminen 9
- 5.2 Sisällön näkyvyys 9
- 5.3 Käytön seuranta 9

6 Ei-toiminnalliset vaatimukset 9

- 6.1 Käytettävyys ja saavutettavuus 9
- 6.2 Selkeät ja kieliversioidut polut 10
- 6.3 Hakukoneoptimointi 10

7 Huomioitavat suositukset, standardit ja asiat 10

7.1 *Yleistä 10*

7.2 *Saavutettavuus 10*

7.3 *Tietoturva 10*

8 Tekniset vaatimukset 11

8.1 *Kävijämäärät 11*

8.2 *Rajapinnat ja periaatteet 11*



1 Johdanto

Tampereen kaupunkiseudun elinkeino- ja kehitysyrityksen (jatkossa Business Tampere/ BT) verkkosivusto osoitteessa *business tampere.com* uudistetaan vastaamaan paremmin niin sivukävijöiden kuin sisällöntuottajien ja julkaisijoiden tarpeita. Sivoustouudistuksen tavoitteena on rakentaa täysin uusi, käyttäjäystävällinen, responsiivinen ja nykyaikainen verkkosivusto WordPress alustalle. Verkkosivut toteutetaan suomeksi ja englanniksi.

Verkkosivujen ensisijaisena tarkoituksena on välittää modernia ja ajantasaista kuvaa Tampereen kaupunkiseudun elinkeinoelämästä, esitellä Business Tampereen palveluita ja ekosysteemiä selkeästi ja yksinkertaisesti, sekä toimia tietopankkina relevantteille sidosryhmille. Sivuston tavoitteena ovat käytettävyys, helposti löydettävyys, brändimielikuvan vahvistaminen, asiakaslähtöisyys, sekä kansainvälisen näkyvyyden kehittäminen. Tavoitteena on toteuttaa verkkosivu-uudistus siten, että sivurakenne on yksinkertaisempi ja käyttäjäystävällisempi ja käyttäjäpolut sisältöihin ovat tehokkaampia. Sivuston ulkoasu tulee noudattaa BT:n graafista ohjeistoa.

1.1 Määriteltävä kokonaisuus lyhyesti

Verkkosivu-uudistuksen tavoitteena on luoda moderni, käyttäjäystävällinen ja visuaalisesti houkutteleva kokonaisuus. Keskeisiä painopistealueita ovat käyttäjäkokemus, dynaamisuus, responsiivisuus, selkeä navigaatio ja tehokas tiedon esittäminen.

Tavoitteena on tarjota käyttäjille helppo ja intuitiivinen tapa vuorovaikuttaa sivuston kanssa sekä tarjota heille arvoa tuottavaa sisältöä. Sivuston tulee olla teknisesti suorituskykyinen, turvallinen ja helppo ylläpitää tulevaisuudessa. Sivusto on viimeksi uudistettu vuonna 2018.

Sivusto tulee alustavan suunnitelman mukaan koostumaan seuraavista pääosioista. Sivustorakennetta tarkennetaan yhdessä valitun palveluntoimittajan kanssa projektin edetessä.

- Tapahtumat / Events
- Uutiset / News
- Palvelumme / Our Services
- Miksi Tampere? / Why Tampere?
- Tietoa Tampereen kaupunginseudusta / Information about Tampere City Region
- Tietoa Business Tampereesta / About Business Tampere

1.2 Dokumentin kattavuus ja tarkoitus

Vaatimusmäärittely on tarkoitettu liitteeksi tarjouspyyntöön verkkosivu-uudistuksen toteuttamisesta. Määrittely kuvaa verkkopalvelujen rakentamiseen ja ylläpitoon kohdistuvat vaatimukset. Asioiden kuvaaminen on jätetty tarkoituksella laajaksi ja asioita tarkennettavaksi toteutuksen yhteydessä, sillä ratkaisumalleja ja toteutustapoja saattaa olla paljon.

Uuden verkkosivun julkaisujärjestelmäksi on valittu WordPress. Tätä määrittelyä ei kuitenkaan ole tehty yksityiskohtaisesti yksittäisiin WordPressin ominaisuuksiin peilaten, vaan vaatimukset on pyritty kuvaamaan käyttökokemuksen ja ylläpitäjien työkalujen näkökulmasta.

Vaatimusmäärittely ei ole tarkka eikä yksityiskohtainen palvelun sisältötyyppien, käyttöliittymien tai toiminnallisuuksien osalta, sillä näiden tarkentaminen tehdään vasta osana toteutusprojektia valitun palveluntoimittajan kanssa, WordPress-alustan vahvuuksia ja parhaita käytäntöjä hyödyntäen.

Yksityiskohtaisesti kuvatut toiminnallisuudet ovat osaltaan esimerkinomaisia ja asioita havainnollistavia, ja vaihtoehtoiset ratkaisutavat ja -mallit niiden toteuttamiseksi ovat mahdollisia. Valitun palveluntoimittajan tulee ehdottaa myös vaihtoehtoisia ratkaisutapoja tai toiminnallisuuksia näiden vaadittujen asioiden toteuttamiseen valittua toteutusteknologiaa hyödyntäen, jos tätä kautta on mahdollisuus saavuttaa esimerkiksi laadullisia tai kustannus- ja aikasäästöjä siten, että vaaditut asiat ja toiminnallisuudet pääosin täyttyvät.

2 Käyttäjät

Käyttäjillä tässä dokumentissa tarkoitetaan ensisijaisesti julkaisujärjestelmän käyttäjiä.

2.1 Käyttäjät ja käyttäjäryhmät

Järjestelmän käyttäjätasojen tarve tarkentuu toteuttamisprosessin aikana, mutta arvion mukaan BT:n tarvitsemat tasot ovat:

- **Ylläpitäjä / Pääkäyttäjä** (engl. administrator) rajoittamattomat oikeudet koko sivuston hallintaan, asetuksiin ja toiminnallisuuksiin.
- **Päätoimittaja** (engl. editor) voi julkaista, hallinnoida ja muokata artikkeleita, myös muiden käyttäjien luomia.
- **Kirjoittaja** (engl. author) voi julkaista ja muokata omia artikkeleita. Ml. Subscriber-tason oikeudet.
- **Avustaja** (engl. contributor) voi kirjoittaa ja muokata omia artikkeleita, mutta ei voi julkaista.

Sisällöntuottajan järjestelmään valmiiksi tuottamat sivusisällöt tulisi tarvittaessa voida kierrättää hyväksyjän kautta ennen julkaisua.

3 Sisältö- ja sivurakenne

3.1 Yleistä

Tässä luvussa kuvataan BT:n verkkosivun sisältö- ja sivurakenne yleisellä tasolla. Sivurakenteesta on tehty alustava suunnitelma (Liite 2), jota tarkennetaan ja muokataan tarvittaessa yhdessä valitun palveluntoimittajan kanssa.

3.2 Sivurakenne ja navigaatio

Sekä verkkosivuston rakenteen että julkaisujärjestelmän käyttöliittymän rakenteen suunnittelussa tulee huomioida helppokäyttöisyys.

Navigaation tulee olla helppokäyttöinen ja selkeä, jotta se tukee tiedon löydettävyyttä, ja muodostaa selkeitä käyttäjäpolkuja sivuston eri osioiden sisällä. Sisältörakenteessa ja valikkoratkaisuissa suositetaan matalaa hierarkiaa. Business Tampereen oma tavoite on, että navigaatio olisi korkeintaan 3–4 portainen.

Sivujen taitossa otetaan huomioon käyttöliittymäelementtien responsiivisesti mukautuva asettelu siten, että elementit ovat ihanteellisesti näkyvissä ja käytävissä huolimatta siitä, minkä kokoisella päätelaitteella käyttäjä selailee sivuja.

3.3 Sisältöeditori

Sisältöeditorin käytettävyyden kannalta keskeistä on, että valmiita sisältökomponentteja hyödyntämällä peruskäyttäjä pystyy vähäiselläkin koulutuksella luomaan selkeitä, helppolukuisia ja visuaalisesti yhtenäisiä sisältösivuja. Toisaalta sisältöeditorin tulee mahdollistaa ylläpitäjille (admin) sivuston laajat rakennus- ja muokkausmahdollisuudet. Sivurakennukseen (page builder) käytettävää työkalua (esim. Elementor, Gutenberg, Divi, ACF) ei määritellä vielä tarkasti tässä vaiheessa. Tilaaja toivoo palveluntoimittajalta ehdotuksia sopivasta sivurakennuksen työkalusta.

4 Yleiset toiminnallisuudet

4.1 Yleistä

Tekniset ja toiminnalliset vaatimukset ovat alustavasti määriteltynä, ja niitä tullaan tarkentamaan ja muokkaamaan yhdessä valitun palveluntoimittajan kanssa. Toteutuksessa tulee ensisijaisesti hyödyntää WordPressin tarjoamia valmiita ratkaisuja.

BT:n verkkopalvelun tulee toimia päätelaiteriippumattomasti (=responsiivinen käyttöliittymä).

WordPressin lisäosista (plug-ins) otetaan käyttöön toteutettavissa toiminnallisuuksissa tarvittavat. Järjestelmään pitää voi myöhemmin lisätä toiminnallisuuksia ja liittää lisäosia kohtuullisin lisäkustannuksin. Tarvittavien lisäosien asennus julkaisujärjestelmän toimintaa varten kuuluu toimittajalle.

Sivuston lähdekoodin tulee olla laadukkaasti kommentoitu ja tilaajalla tulee olla mahdollisuus itse tarkastella ja muokata sitä. Verkkosivuston tulee täyttää saavutettavuusvaatimusten WCAG 2.2. - ohjeistuksen A- ja AA-tason kriteerit

Palveluntoimittajan tulee huolehtia vanhan sivuston URL-osoitteiden uudelleenohjaus uuden sivuston vastaaville sivuille.

4.2 Palaute / lomakkeet

Lomake-työkalulla tai lisäosalla tulee voida laatia selkeitä ja helppokäyttöisiä verkkolomakkeita. Lomakkeiden tiedot tulee siirtyä tarvittaessa tietoturvalisäosien kautta tietojen vastaanottajalle. Lomakkeilla kerätyt tiedot tulee voida exportata järjestelmästä.

4.3 Hakutoiminnallisuus

Verkkosivustolle toteutetaan nopea ja tehokas hakutoiminnallisuus. Verkkosivustolla käytetään kaikilla sivuilla käyttöliittymässä selvästi esillä olevaa pikahakua, jolla käyttäjät voivat etsiä yksittäistä sanaa tai hakulausetta palvelun sisällöistä.

Haku toimii dynaamisesti niin, että se alkaa näyttää käyttäjälle hakutuloksia automaattisesti, kun käyttäjä on kirjoittanut hakukenttään 2–3 merkkiä. Hakutulos päivittyy automaattisesti, kun käyttäjä jatkaa kirjoittamista.

Hakutulostauksessa haun tulokset näytetään sisältötyyppien mukaan ryhmiteltynä (tapahtumat, artikkelit, sivut jne.). Hakutuloksissa näytetään relevanteimmat osumat kaikista sisältötyypeistä. Jos osumia on sisältötyypissä enemmän kuin hakusivulla ensisijaisesti näytetään, käyttäjä voi valita näytettäväksi kaikki ko. sisältötyypin hakutulokset.

Kustakin hakuosumasta näytetään hakutulostauksessa otsikko ja pieni ote sivun sisällöstä joko sivun alusta tai hakuosuman läheisyydestä.

Haun on kyettävä tunnistamaan suomen ja englannin kielen taivutusmuodot siten, että haku löytää tekstistä myös sanan taivutetut muodot. Hakutoiminnon tulee osata myös ehdottaa samaa asiaa tarkoittavia tai samaan aihepiiriin liittyviä vaihtoehtoisia termejä tai sanoja.

Tilaajan tulee voida tarkastella hakutoiminnosta saatavaa dataa, kuten esimerkiksi hakusanoja, -termejä ja -lauseita.

4.4 Henkilöhakemisto

Verkkosivustolle rakennetaan henkilöstöhakemisto. Henkilöstöhakemisto ei tällä hetkellä vaadi integraatiota toiseen ohjelmistoon, vaan henkilöstön yhteystiedot ja kuvat tulee voida syöttää verkkosivulle manuaalisesti.

4.5 AI chatbot

Business Tampere suunnittelee lisäävänsä verkkosivulle LLM-pohjaisen AI chatbotin sivuston valmistumisen jälkeen. Palveluntarjoaja sitoutuu varmistamaan, että kyseinen komponentti voidaan lisätä sivuille omana UI komponenttinaan kolmannen osapuolen tekemänä. AI chatbottia kehitetään omana kokonaisuutenaan erillään verkkosivu-uudistuksesta ja sen tekniset yksityiskohdat käydään läpi yhdessä valitun palveluntoimittajan kanssa.

4.6 Materiaaliarkisto

Verkkosivuilta tulee löytyä käyttäjäystävällinen ja visuaalinen materiaaliarkisto, eli paikka, johon kerätään erimuotoisia (PowerPoint, PDF) materiaaleja (esim. esitysmateriaalit, logot, avoimen määrittelyn dokumentit) verkkosivujen käyttäjien hyödynnettäväksi. Vanhentuneiden sisältöjen tulisi siirtyä sivustolta automaattisesti materiaaliarkistoon.

4.7 Tapahtumakalenteri

Sivustolta tulee löytyä toimiva ja selkeä tapahtumakalenteri, josta tulee löytyä vähintään vastaavat toiminnallisuudet kuin nykyisestä tapahtumakalenterista (<https://businesstampere.com/fi/tapahtumat/>).

Tapahtumat ilmoitetaan tapahtumakalenteriin BT:n verkkosivuille luotavan lomakkeen kautta, jonka jälkeen ne tulevat hyväksyttäväksi WordPressiin. Uuden tapahtuman lisäämisestä tulee tulla ilmoitus sähköpostiin määritetyille henkilöille. Tapahtumia pitää pystyä suodattamaan kategorioittain, ajallisesti ja hakusanojen mukaan.

Tapahtumakalenterista on rajapinta Tampere.Finland -sovellukseen sekä startuptampere.fi -sivustolle.

4.8 Markkinoinnin automaatio

Verkkosivustolla on tarkoitus hyödyntää Dynamics 365 Marketing -ohjelmistoa kevyiden markkinointiautomaatioiden toteuttamiseen tulevaisuudessa. Tämä tulee ottaa huomioon sivustoa rakennettaessa.

4.9 Video- ja sovellusupotukset

Business Tampereella on käytössään videoalusta TwentyThree, josta muodostetaan rajapinta verkkosivuston videokirjastoon (nykyisillä sivuilla <https://video.businesstampere.com/>). Sivustolle tulee voida lisätä videoita joustavasti mm. upotuslinkeillä.

Sivujen sisältöalueelle tulee voida myös upottaa rikkaampia mediasisältöjä, kuten esimerkiksi erillissovelluksissa muodostettavia kuvaajia, vuorovaikuttaisia graafeja, erillisen karttapalvelun näkymiä, some-palveluiden upotuksia tai muita pieniä sovelluksia (esim. JavaScript- ja/tai HTML-upotukset) iframe-elementtiä hyödyntäen.

4.10 Tietosisältöjen esiin nosto

Tietosisältöjen, kuten käytetyimpien tietosisältöjen tai tiettyyn aiheeseen liittyvien tietosisältöjen, esiin nostamisen verkkosivuille sekä automaattisesti että toimituksellisesti tulee olla mahdollista. Näiden lisäksi julkaisijan tulee voida tehdä ajankohtaisia uutis- ja tapahtumanostoja manuaalisesti. Sisältöjä tulee voida luokitella kategorioiden ja tagien avulla sekä lajitella sisältötyyppien mukaan. Tietosisällöt tulisi automatisoidusti siirtää arkistoon niiden vanhetessa.

Sivuvierailijan toiminnan perusteella näytettävien ”älykkäiden” sisältönostojen toteuttamisen tulee olla mahdollista. Ehdotetut nostot voivat perustua sivuvierailijan navigointiin ja tätä kautta tapahtuvaan ns. profilointiin.

4.11 Tulostus

Sivujen käyttäjän tulee voida tulostaa verkkopalvelun sivun sisältö. Tulostustyyli määritellään myöhemmin.

5 Ylläpito ja sisällönhallinta

5.1 Sisällön lisääminen, muokkaaminen ja poistaminen

Uuden sisällön luomisen ja sisältöjen muokkaamisen tulisi olla julkaisujärjestelmässä suoraviivaista.

Editointinäköymän tulisi olla intuitiivinen ja hallintapaneelin ulkoasun tulisi muokkaantua sitä yksinkertaisemmaksi, mitä vähemmän oikeuksia käyttäjällä on.

Käyttäjällä tulee olla valittavanaan kaksi tapaa editoida sivun sisältöä: visuaalinen, jolloin muutokset näkyvät heti ja ohjelmakoodi on piilotettu, tai ohjelmakoodia itse kirjoittaen.

Itsenäiseen sisällöntuotantoon ja julkaisuun kaivataan joustavuutta ja sivumallien muunneltavuutta sisältötyyppien mukaan. Graafisen ohjeiston ja layoutien mukaan laadittujen sivupohjien tulee löytyä julkaisujärjestelmästä valmiina ja niiden elementtejä pitää olla mahdollista muokata (siirtää, lisätä, poistaa). Pohjia pitää myös pystyä kopiomaan sivurakenteessa paikasta toiseen. Tilaajan pääkäyttäjillä (admin) tulee olla mahdollisuus muokata rakenteita ja toteuttaa itse valmiista sivupohjista poikkeavia ratkaisuja.

Erikoiselementtien kuten linkkien, kuvien tai videoiden lisäämisen tulisi olla mahdollisimman yksinkertaista ja joustavaa. Kuvien tuominen järjestelmään, kuvien käyttö sivupohjissa sekä kuvien skaalaaminen tulisi olla mahdollisimman helppoa tai mahdollisuuksien mukaan automaattista.

5.2 Sisällön näkyvyys

Julkaisijalla pitää olla mahdollisuus julkaistavan sisällön esikatseluun ennen julkaisua sekä julkaisujen ajastamiseen. Työn edistymistä pitää voida seurata (kesken, valmis, julkaistu jne.) järjestelmässä ja sivun luonnos on mahdollista hyväksyttää sisällön omistajalla ennen julkaisua. Jokaisesta sivusta tallentuu versiohistoria ja poistetut sivut päätyvät roskakoriin.

5.3 Käytön seuranta

BT:n verkkopalvelun käyttöä tulee voida seurata muun muassa sen jatkokehitystä ja tilastointia varten. Sivustoon pitää olla mahdollista kytkeä analytiikkatyökalu kuten Google Analytics tai vastaava.

Julkaisujärjestelmän käyttäjien tekemiä julkaisutoimenpiteitä pitää voida seurata perustasolla niin, että tarvittaessa esim. menetettyjä sisältöjä voidaan jäljittää ja palauttaa käyttöön.

6 Ei-toiminnalliset vaatimukset

6.1 Käytettävyys ja saavutettavuus

Verkkopalvelun tulee olla helppokäyttöinen, samoin julkaisujärjestelmän. Verkkopalvelu suunnitellaan mahdollisimman selain- ja päätelaiteriippumattomaksi. Sivusto skaalautuu responsiivisesti käyttäjän päätelaitteen mukaan eikä päätelaitteita rajoittavia tai saavutettavuutta estäviä selainlaajennuksia käytetä.

Verkkopalvelun saavutettavuudella tarkoitetaan periaatteita ja tekniikoita, joita on noudatettava verkkopalvelujen kehittämisessä, jotta verkkopalvelun sivustojen sisältö olisi kaikkien ja erityisesti vammaisten henkilöiden käytettävissä.

Sivuston teknisen toteutuksen on tuettava ajantasaisia A- ja AA-tasoisia WCAG 2.2-onnistumiskriteereitä.

Verkkopalvelun julkaisujärjestelmän käytön tulee olla yksinkertaista ja helppoa sisällön julkaisijoille, sillä julkaisijoita ja sisällöntuottajia on useita ja heidän osaamistasonsa saattaa vaihdella. Järjestelmän tulee tukea yksinkertaisia hyväksyntäketjuja ja eri käyttäjäoikeustasoja.

6.2 Selkeät ja kieliversioidut polut

Verkkopalvelussa tulee olla mahdollisuus käyttää osoitteita, joista ilmenee, mihin sivun sisältö liittyy. Sivujen julkaisijoilla tulee olla mahdollisuus luoda ja muokata sivuston osoitteita julkaisujärjestelmässä.

6.3 Hakukoneoptimointi

Verkkopalvelun toteutuksessa tulee huomioida sivuston löydettävyys hakukoneilla (erityisesti Google). Hakukonenäkyvyyteen kiinnitetään huomiota myös muun muassa siten, että sivuille muodostuu selväkielinen URL, ja otsikkotyylit on merkattu syntaktisesti oikein. Sivustolla otetaan mahdollisesti käyttöön myös jokin hakukoneoptimoinnin lisäosa. Ideaalisti julkaisujärjestelmä ohjaa ja neuvoo sivun julkaisijaa hakukoneystävällisen sisällön tuotannossa.

Verkkopalvelun sivuista muodostuu XML-muotoinen sivustokartta hakukoneita varten.

7 Huomioitavat suositukset, standardit ja asiat

7.1 Yleistä

Verkkosivun tulee noudattaa digipalvelulakia.

[Laki digitaalisten palvelujen tarjoamisesta \(306/2019\)](#)

7.2 Saavutettavuus

Verkkosivujen tulee noudattaa WCAG 2.2 -ohjeistuksen A- ja AA-tason kriteerejä.

7.3 Tietoturva

Tietoturvan osalta noudatetaan voimassa olevia yleisiä tietoturvaohjeita ja linjauksia koskien verkkopalveluja.

Julkaisujärjestelmän tulee tukea sisällön keräämistä ja julkaisemista EU:n tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukaisesti ja esimerkiksi evästeilmoitusikkunan liittäminen sivustolle lain vaatimalla tavalla tulee olla mahdollista. Tämänhetkisen arviomme mukaan sivujen käyttäjien henkilötietoja ei tulla säilyttämään verkkosivuston julkaisujärjestelmässä.

8 Tekniset vaatimukset

8.1 Kävijämäärät

Valitun toimittajan kanssa käydään tarkemmin läpi sivuston analytiikkaa sopimusneuvotteluiden yhteydessä. Enimmillään palvelun tulee kestää päivätasolla 1500 kävijää / päivä.

8.2 Rajapinnat ja periaatteet

Verkkosivujen tieto tulee olla tarjolla niin sanotusti ”Open Data -hengessä” ja helposti jaettavassa muodossa. Verkkopalvelun tulee tarjota tiedon jakamiseen yhtenäinen avoin standardi ja rajapinta. Verkkopalvelu noudattaa palvelukeskeisen arkkitehtuurin periaatteita, jossa varsinainen verkkopalvelu on keskiössä ja sen ympärillä yksittäisiä palveluita ja toiminnallisuuksia, jotka voidaan näyttää osana verkkopalvelua.

