

Turvallisuusteeman asiantuntijapalveluita koskeva tarjouspyyntö

Teollisuus ja kyber -hankkeet

1 TAUSTA JA TARKOITUS

Business Tampereen vastuulla oleva Smart Tampere Ekosysteemiohjelma edistää alueen yritysten uudistumista, kasvua ja uusien työpaikkojen syntymistä sekä vahvistaa Tamperetta houkuttelevana osaamiskeskittymänä. Ohjelman toimintamallina on ekosysteemien ja kaupunkialustojen kehittäminen. Ekosysteemiohjelma on osa Smart Tampere kehitysohjelmaa, jonka tavoitteena on uusimpia teknologioita hyödyntämällä parantaa kaupunkilaisten palveluja, kaupungin palveluiden ja toimintojen tehokkuutta sekä alueen kilpailukykyä. Uudistuva teollisuus on yksi Business Tampereen asiakastoimialoista ja turvallisuusteema on yksi ekosysteemiohjelman poikkileikkaavista teemoista. Toimimme yhteistyössä Pirkanmaan turvallisuusklusterin kanssa.

Tarjouspyyntö koskee toimenpiteitä teollisuuden turvallisuuden sekä kyber- ja tietoturvallisuuden yhteishankkeiden ja -projektien aktivoinnista aina hankehakemusten valmisteluun.

Toteutuksen tueksi tilaaja antaa valitun toimittajan käyttöön syksyn 2019 aikana valmistuvan tarve/tarjonta selvityksen tulokset potentiaalisista toimenpiteiden kohdeyrityksistä.

2 HANKINTAMENETTELY

Kyseessä on EU-kynnysarvon ja kansallisen kynnysarvon alittavan palvelun hankinta eli ns. pienhankinta, johon ei sovelleta voimassa olevan hankintalain (1397/2016) säännöksiä.

Hankinnan **kokonaishinta on enimmillään 30.000 euroa (+ alv)**. Tämän ylittäviä tarjouksia ei oteta huomioon.

Tilaaja valitsee tarjoajan, joka täyttää kohdassa 4 asetetut soveltuvuusvaatimukset (jatkossa *Palveluntuottaja*), tuottamaan hankinnan kohteena olevaa palvelua kohdan 6 Valinta- ja vertailuperusteet mukaisesti.

Tarjous hylätään, jos tarjouspyynnössä esitetyt vaatimukset eivät täyty tai tarjous ei muilta osin vastaa tarjouspyyntöä tai jos tarjous saapuu myöhästyneenä.

Tilaaja pidättää itsellään oikeuden olla suorittamatta hankintaa.

Tarjouspyyntö on julkaistu Business Tampereen www-sivuilla: <https://businesstampere.com/fi/tietoa-meista/tarjouspyynnot/> ja lähetetty potentiaalisille tarjoajille 9.9.2019.

3 HANKINNAN KOHDE

Tarjouspyyntö koskee toimenpiteitä teollisuuden turvallisuuden sekä kyber- ja tietoturvallisuuden yhteishankkeiden ja -projektien aktivoinnista aina valmiisiin hankehakemuksiin asti.

Tilaaaja määrittelee yhdessä valitun Palveluntuottajan kanssa hintaan sisältyvät tarkemmat toimenpiteet ja niiden lukumäärän. Lähtökohtaisesti tehtävänä on:

- Suunnitella ja toteuttaa toimenpiteet, joilla tunnistetaan potentiaaliset aiheet yritysten yhteishankkeille ja -projekteille. Yritysten lisäksi hankkeissa voi olla mukana julkisia toimijoita, jos näillä on tunnistettuja kehitystarpeita joihin ko. hanke pyrkii vastaamaan.
- Suunnitella ja toteuttaa toimenpiteet, joilla potentiaalisten aiheiden ympärille rakentuu konsortio, joka on valmis kehittämään aihetta eteenpäin yhteishankkeena tai -projektina.
- Suunnitella ja toteuttaa toimenpiteet, joilla selvitetään mahdollisuudet konsortion ulkopuolisen rahoituksen keräämiseen eri rahoituslähteistä (maakunta, kansallinen, EU) ja valmistella ja jättää ko. rahoituksen saamiseksi rahoitushakemus yhdessä konsortion jäsenten kanssa.
- Suunnitella ja toteuttaa toimenpiteet, joilla yhteishankkeet ja -projektit johtavat liiketoimintapilotteihin (vuoden 2020 aikana).
- Suunnitella ja järjestää 2-3 avointa, laajasti turvallisuusekosysteemin toimijoille markkinoitua työpajaa em. toimenpiteiden toteuttamiseksi, sekä riittävä määrä rajatumpia tilaisuuksia yhteishankkeiden ja -projektien aihepiireistä. Tilaaaja vastaa työpajojen tila- ja tarjoilukustannuksista.

Tuloksista laaditaan raportti. Valmistellut ja jätetyt hankehakemukset toimitetaan luottamuksellisina tilaajalle, ellei muuta ole sovittu. Sisällöntuotannon ja raportoinnin yksityiskohtainen sisältö tarkennetaan sopimusneuvottelujen yhteydessä Tilaaajan ja Palveluntuottajan kesken. Kaikki kirjallinen materiaali tuotetaan joko suomen tai englannin kielellä. Palveluntuottajalla tulee olla valmius molempiin kieliin.

Toimeksianto toteutetaan lähtökohtaisesti lokakuu 2019 - maaliskuu 2020 välisellä ajalla, kuitenkin niin, että n. 2/3 osaa tekemisestä ja suunnittelusta toteutuu vuonna 2019. Tämä tarkoittaa, että vuoden 2020 aikana toteutettavat toimenpiteetkin on jo suunniteltu vuonna 2019. Tarkempi aikataulu sovitaan sopimusneuvottelujen yhteydessä Tilaaajan ja Palveluntuottajan kesken.

Jos toimeksiannon toteuttamiseen liittyy yritysten näkökulmasta luottamuksellista tietoa, nämä tiedot merkitään erikseen yritysluottamuksellisiksi. Yritysluottamuksellista tietoa käsitellään tilaajan toimesta luottamuksellisena.

4 TARJOAJAN KELPOISUUS JA KELPOISUUSVAATIMUKSET

Palveluntuottajan on oltava rekisteröity kaupparekisteriin/ammatti- tai elinkeinorekisteriin sijoittautumismaansa lainsäädännön mukaisesti ja kuulua ennakkoperintärekisteriin.

Palveluntuottaja on huolehtinut verojen, sosiaaliturvamaksujen ja eläkevakuutusmaksujen maksamisesta.

Mikäli kilpailutettavaan palveluun sisältyy henkilötietojen käsittelyä, palveluntuottajan on noudatettava hyvää henkilötietojen käsittelytapaa sekä täytettävä EU:n tietosuoja-asetuksen vaatimukset.

Palveluntuottaja, jolla ei voida katsoa olevan teknisiä, taloudellisia tai muita edellytyksiä hankinnan toteuttamiseksi tai joka on laiminlyönyt verojen tai lakisääteisten sosiaalimaksujen suorittamisen Suomessa tai siinä maassa, jossa Palveluntuottajan päätoimipaikka sijaitsee, voidaan sulkea pois tarjouskilpailusta.

Edellä mainitun lisäksi poissulkemisperusteiden osalta Tilaaja noudattaa hankintalain (1397/2016) 80 § ja 81 §. Tarjouksen jättäessään Palveluntuottaja vakuuttaa, että sitä ei rasita mikään kyseessä olevan lain pykälissä mainituista poissulkemisperusteista.

Tarjouskilpailun voittanutta pyydetään toimittamaan seuraavat todistukset:

- Veroviranomaisen todistus verojen maksamisesta.
- Työeläkekassan ja/tai vakuutusyhtiön todistus eläkevakuutuksen ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta.
- Kaupparekisteriote tai muu ammatti-/elinkeinorekisteriote.
- Tieto työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai selvitys keskeisistä työehdoista.
- Tieto kuinka työntekijöiden lakisääteinen työterveyshuolto on järjestetty (työterveyshuoltoyrityksen nimi).

Vaaditut todistukset eivät saa olla kolmea (3) kuukautta vanhempia tarjouksen viimeisestä jättöpäivästä laskettuna. Vaaditut todistukset voi antaa myös Luotettava kumppani -raportilla. Tilaaja suosittelee [Tilaajavastuu.fi](https://tilaajavastuu.fi) -palveluun kuulumista.

Yllä mainitut vaatimukset ja selvitykset koskevat myös valitun Palveluntuottajan tarjouksessaan ilmoittamia alihankkijoita. Palveluntuottajan tulee tarjouksessaan ilmoittaa tiedossa olevien tai käytettävien alihankkijoiden osuus palveluntuottamisessa. Palveluntuottaja vastaa alihankkijan toiminnasta kuten omastaan.

Palveluntuottajan tulee ilmoittaa tarjouksessaan yhteyshenkilön nimi ja sähköpostiosoite, jolta voi kysyä lisätietoa tarjouksesta sekä sähköpostiosoite, johon hankintapäätös lähetetään kilpailutuksen ja tarjousvertailun jälkeen.

Tilaaaja voi käyttää kelpoisuuden selvittämiseen kaupallisia palveluita, kuten esimerkiksi Asiakastieto Oy:n palvelut.

5 SOPIMUSKAUSI JA SOPIMUSEHDOT

5.1 Hankintasopimuksen allekirjoittaminen

Valitun Palveluntuottajan kanssa tehdään kirjallinen sopimus. Sopimusluonnos on tarjouspyynnön liitteenä. Sopimuskausi alkaa hankintasopimuksen allekirjoituksen jälkeen. **Sopimus on voimassa 31.5.2020 saakka.**

Jos Tilaaaja ja valittu Palveluntuottaja eivät saavuta riittävää yhteisymmärrystä sopimuksen muodostamiseksi, Tilaaaja voi jatkaa sopimusneuvotteluja kilpailutuksessa seuraavaksi parhaan tarjouksen tehneen Palveluntuottajan kanssa tai suorittaa uuden kilpailutuksen.

5.2 Sopimusehdot

Palveluntuottajan omien toimitusehtojen tai alan yleisten ehtojen liittäminen tarjoukseen saattaa johtaa tarjouksen hylkäämiseen niissä olevien tarjouspyynnön vastaisten ehtojen vuoksi. Mikäli Palveluntuottaja ilmoittaa tarjouksessaan käyttävänsä omia toimitusehtojaan ja oman alansa ehtoja, tarjouksesta on selkeästi käytävä ilmi, miltä osin niitä sovelletaan.

Jos Palveluntuottajan rahoitukseen liittyy erityisiä hankkeen toimintaan vaikuttavia ehtoja, nämä tarkentuvat toimeksiantosopimuksessa. Tarjouksen tekemällä Palveluntuottaja hyväksyy, että rahoitukseen voi liittyä erityisiä ehtoja jotka tarkentuvat toimeksiantosopimusta laadittaessa.

Palveluntuottaja sitoutuu tarjouksen jättämällä sopimusluonnoksessa oleviin ehtoihin.

Hankintasopimukseen sovelletaan seuraavia asiakirjoja pätevyysjärjestyksessä:

1. Sopimus
2. Henkilötietojen käsittelyn ehdot
3. Neuvottelupöytäkirja toimeksiantosopimuksen laadinnasta
4. Tarjouspyyntö
5. Tarjous

5.3 Laskutus- ja maksuehdot

Tilattava työ maksetaan laskua vastaan sopimuksen mukaan.

Laskutus-, toimitus- tai muita lisiä, tai matkakuluja tai päivärahoja ei hyväksytä. Laskutuksen pitää tapahtua verkkolaskutuksena. Palveluntuottaja laskuttaa Tilaaajaa verkkolaskulla, josta selviää tehdyt toimenpiteet ja tekijät. Verkkolasku erääntyy maksettavaksi 21 päivän kuluttua hyväksyttävän laskun päiväyksestä.

Tarkemmat ehdot on kuvattu sopimusluonnoksella.

5.4 Sopimuksen purkaminen ja riitatilanteiden ratkaisu

Tilaaaja pidättää oikeuden purkaa sopimuksen välittömästi ilman irtisanomisaikaa, jos Tilaaaja toteaa hankinnan kohteena olevan palvelun sisällön olleen riittämätöntä, tarkoitukseen sopimatonta tai laadullisesti heikkoa, eikä laadullisessa palaverissa saada Tilaaajan ja valitun Palveluntuottajan välille yhteisymmärrystä tavasta jatkaa. Tilaaajalla on kuitenkin velvollisuus saattaa kokemansa mahdolliset palvelun puutteet Palveluntuottajan tietoon välittömästi. Ennen sopimuksen purkamista tehdyn työn korvaamisesta sovitaan Tilaaajan ja Palveluntuottajan kesken.

Sopimuksesta aiheutuvat tai siihen liittyvät riitaisuudet ratkaistaan Pirkanmaan käräjäoikeudessa.

6 VALINTA- JA VERTAILUPERUSTEET

Valintaperusteena on kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous. Vertailukriteerit on kerrottu alla.

6.1 Hinta

Hinnan tulee sisältää kaikki palvelun suorittamisesta johtuvat kustannukset, mukaan lukien matka-, majoitus-, päiväraha- ja muut vastaavat kustannukset (ks. kohta 5.3.). Lisälaskutusta ei hyväksytä.

Hinta toimeksiannon toimenpiteille on maksimissaan 30.000 EUR (+ alv). Tämän ylittäviä tarjouksia ei oteta huomioon.

Hintaa pisteytetään seuraavien tekijöiden perusteella:

- Alimman hinnan tarjoaja saa 10 pistettä,
- Seuraavaksi alimman hinnan tarjoaja saa 9 pistettä, ja sitä seuraava 8 pistettä, jne.

Maksimipistemäärä tästä osasta on 10 pistettä.

6.2 Tarjouksen sisällöllinen laatu ja toimenpiteiden laajuus

Tarjouksen sisällöllistä laatua ja toimenpiteiden laajuutta pisteytetään seuraavien tekijöiden perusteella suhteessa tarjoajan toimintasuunnitelmaan:

- Toimenpiteiden laatu ja toimenpiteiden laajuus tunnistettaessa aiheita yhteishankkeille ja -projekteille (1-10 pistettä).
- Toimenpiteiden laatu ja toimenpiteiden laajuus rakennettaessa konsortioita yhteishankkeen ja -projektin viemiseksi eteenpäin. (1-10 pistettä).
- Toimenpiteiden laatu ja toimenpiteiden laajuus selvitetäessä mahdollisuudet konsortion ulkopuolisen rahoituksen keräämiseen eri rahoituslähteistä. (1-10 pistettä).

- Toimenpiteiden laatu ja toimenpiteiden laajuus rahoitushakemusten valmistelussa, ja yhteishankkeiden ja -projektien potentiaali liiketoimintapilotteihin (vuoden 2020 aikana). (1-10 pistettä).

Jokaisen kohdan pisteet lasketaan yhteen, jolloin saadaan tarjouksen lopulliset pisteet. Maksimipistemäärä tästä osasta on 40 pistettä.

6.3 Palveluntuottajan kokemus aihealueesta ja vastaavanlaisista toimeksiannoista

Palveluntuottajan kokemus aihealueesta ja vastaavanlaisista toimeksiannoista pisteytetään seuraavien tekijöiden perusteella:

- Referenssit turvallisuuteen, ja turvallisuuden kokonaiskuvaan liittyvistä vastaavanlaisista toimeksiannoista (1-5 pistettä)
- Referenssit toimeksiannoista joissa vastaavia konsortioiden valmisteluja (1-10 pistettä)
- Referenssit toimeksiannoista joissa tarjoaja on ollut hankkeen rahoitushakemuksen valmisteluvastuullinen (1-10 pistettä)

Jokaisen kohdan pisteet lasketaan yhteen, jolloin saadaan tarjouksen lopulliset pisteet. Maksimipistemäärä tästä osasta on 25 pistettä.

6.4 Työn toteuttamiseen osallistuvien henkilöiden osaaminen

Työn toteuttamiseen osallistuvien henkilöiden osaaminen pisteytetään seuraavien tekijöiden perusteella:

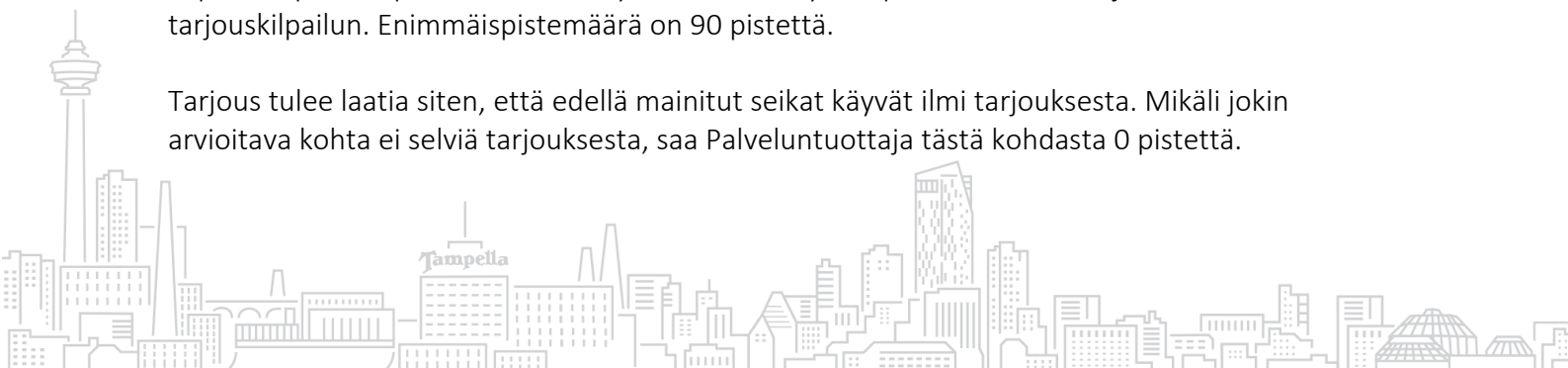
- Asiantuntemus Tampereen kaupunkiseudun/Pirkanmaan yritys kentästä ja turvallisuusosaamisesta yrityksissä (1-5 pistettä)
- Asiantuntemus ja kokemus konsortioiden rakentamisesta (1-5 pistettä)
- Asiantuntemus ja kokemus hankerahoituksen hakemisesta (1-5 pistettä)

Jokaisen kohdan pisteet lasketaan yhteen, jolloin saadaan tarjouksen lopulliset pisteet. Maksimipistemäärä tästä osasta on 15 pistettä.

6.5 Pisteet yhteensä

Lopuksi lopulliset pisteet lasketaan yhteen. Eniten yhteispisteitä saanut tarjous voittaa tarjouskilpailun. Enimmäispistemäärä on 90 pistettä.

Tarjous tulee laatia siten, että edellä mainitut seikat käyvät ilmi tarjouksesta. Mikäli jokin arvioitava kohta ei selviä tarjouksesta, saa Palveluntuottaja tästä kohdasta 0 pistettä.



7 LUOTTAMUKSELLISUUS

Hankinta-asiakirjat ovat asiakirjojen julkisuutta koskevan lainsäädännön mukaan pääsääntöisesti julkisia. Asianosaisella on oikeus saada tieto hankintapäätöksen tekemisen jälkeen kaikista hankinta-asiakirjoista lukuun ottamatta salassa pidettäviä tietoja. Tällaisia ovat muun muassa toisen Palveluntuottajan liike- tai ammatillisaisuutta koskevat tiedot lukuun ottamatta hintaa ja sen muodostumista koskevaa tietoa.

Tarjoukset on pyrittävä laatimaan siten, etteivät ne sisällä liikesalaisuuksia. Jos liikesalaisuuksien sisällyttäminen tarjoukseen on välttämätöntä, siitä on tarjouksessa erikseen mainittava. Tarjoukseen tulee merkitä selkeästi salattavat liitteet ja tiedot.

8 TARJOUKSEN JÄTTÄMINEN

8.1 Toimitettavat asiakirjat

Tarjouksen on oltava sisällöltään tarjouspyynnön mukainen ja sisällettävä kaikki pyydetty tiedot. Tarjous ja tarjouspyynnön liitteenä olevat asiakirjat annetaan suomen kielellä.

Tarjous tulee rakentaa yhdelle tai kahdelle tarjousdokumentille. Dokumentit tulee olla PDF-tiedostomuodossa.

- Jos tarjouksessa ei ole liikesalaisuuksia, toimitetaan yksi dokumentti.
- Jos tarjoukseen on sisällytetty liikesalaisuuksia, kaikki liikesalaisuuksia sisältävät osuudet on oltava omassa dokumentissaan, joka on selkeästi merkitty liikesalaisuuksiksi.

Dokumentista yksi (1) tulee käydä ilmi

- tarjoajan nimi,
- y-tunnus ja yhteyshenkilö, jolta voi kysyä lisätietoa tarjouksesta sekä
- yhteyshenkilö, jolle hankintapäätös voidaan lähettää tiedoksi.
- palvelun tarjottu arvonlisäveroton hinta sisältäen kaikki työstä aiheutuvat kustannukset.
- toimintasuunnitelma
- tarjoajan vastaukset luvussa 6 mainittuihin valinta- ja vertailuperusteisiin.
- tarjoajan tulee nimetä henkilö/henkilöt palvelun toteuttamiseen ja heidän työosuutensa prosentteina kokonaisuuden ollessa 100%. Nimettyjä henkilöitä voidaan vaihtaa sopimusluonnoksessa mainitulla tavalla.

Jos tarjoukseen on sisällytetty liikesalaisuuksia, kaikki liikesalaisuuksia sisältävät osuudet on oltava omassa dokumentissaan, tästä dokumentista kaksi (2) tulee käydä ilmi

- dokumentti sisältää liikesalaisuuksia
- liikesalaisuuksia sisältävät osuudet.

Tarjous tulee lähettää sähköpostin liitteenä seuraavissa kohdissa mainitun mukaisesti.

8.2 Tarjousten määräaika ja toimitusosoite

Tarjous tulee toimittaa viimeistään 23.9.2019 kello 9.00 mennessä.

Tarjous toimitetaan allekirjoitettuna sähköisesti osoitteeseen heini.wallander@business tampere.com

Sähköpostin viestikentässä on ehdottomasti oltava merkintä ”Tarjous: Turvallisuus - teollisuus ja kyber”.

8.3 Tarjouksen voimassaolo

Tarjouksen tulee olla voimassa yhden kuukauden tarjousten viimeisestä jättöpäivästä.

9 TILAAJAVASTUU

Tähän hankintaan sovelletaan Lakia tilaajan selvitysvelvollisuudesta ja vastuusta ulkopuolista työvoimaa käytettäessä 1233/2016.

10 LISÄTIEDOT

Mahdollisia tarjouksen laadintaan liittyviä kysymyksiä voi esittää ajalla 9.9.-17.9.2019 sähköpostitse osoitteella heini.wallander@business tampere.com.

Sähköpostin otsikkona tulee olla ”Lisätietopyyntö: Turvallisuus - teollisuus ja kyber”.

Vastaukset toimitetaan tarjouspyynnöt saaneille tahoille viimeistään 18.9.2019. Tarjoajien tasapuolisen kohtelun vuoksi vastaamme tarjouspyyntöön liittyviin kysymyksiin ainoastaan kootusti edellä mainitulla tavalla.

Tampereen kaupungin valtuuttamana:

Petri Nykänen

Johtaja, liiketoimintakehitys

Business Tampere / Tampereen kaupunkiseudun elinkeino- ja kehitysyritys Tredea Oy

