

- **Onko selvitykselle ja infotilaisuuksille asetettu tarkkoja aikarajoja, ja miten aikarajoitukset vaikuttavat eri työvaiheisiin (esimerkiksi haastattelujen ja raportointien aikarajoitukset)?**

Toimenpiteinä toteutetaan aluksi tarve- ja liiketoimintamahdollisuuksien selvitys, sekä myöhemmin hankkeessa päivitetään selvitys ajan tasalla olevin tiedoin ja lisäyksin. Selvityksen tulee keskittyä aihealueisiin, jotka on tunnistettu kestäviä turvallisuus- ja puolustusteollisuuden ratkaisuja edistäviksi. Tarve- ja liiketoimintamahdollisuuksien selvityksen tulokset puretaan auki vähintään kahdessa (2) infotilaisuudessa, samoin päivitetyn selvityksen tulokset puretaan auki vähintään kahdessa (2) infotilaisuudessa. Palveluntuottaja voi toteuttaa selvitykseen valmistavia toimenpiteitä tultuaan valituksi ja heti Tilaajan ja valitun Palveluntuottajan kanssa tehtävän kirjallinen sopimuksen jälkeen, toukokuun 2025 aikana. Toimenpiteisiin sisältyvät tutustuminen Business Tampereen jo aikaisemmin syksyllä 2024 toteuttamassa tarvekyselyssä ilmenneisiin kohderyhmän tarpeisiin ja näiden tietojen validointi tapaamalla alueen yrityksiä yrityskohtaisissa palavereissa. Business Tampere voi luovuttaa valitun Palveluntuottajan käyttöön mahdollista muuta, hankkeessa jo tuottamaansa, selvitystä tukevaa materiaalia. Tarve- ja liiketoimintamahdollisuuksien selvitys tulee tarjouspyynnössä kuvatun mukaisesti olla toteutettu 1.6.2025 mennessä.

Selvitykseen liittyvät informaatiotilaisuudet toteutetaan kesäkuu 2025 – lokakuu 2025 välisellä ajalla. Selvityksen päivitys ja siihen liittyvät informaatiotilaisuudet toteutetaan 15.6.2026 mennessä.

Palveluntuottaja voi tarjouksensa toimenpidesuunnitelmassa edelleen kehittää esitettyä alustavaa suunnitelmaa ja laajentaa sitä, tai ehdottaa perustellusti vaihtoehtoisia etenemistapaa.

Tilaaja määrittelee yhdessä valitun Palveluntuottajan kanssa hintaan sisältyvät tarkemmat toimenpiteet ja niiden lukumäärän. Sisällöntuotannon ja raportoinnin yksityiskohtainen sisältö tarkennetaan sopimusneuvottelujen yhteydessä Tilaajan ja Palveluntuottajan kesken. Tehtävässä selvityksessä tunnistetuista, yritysten tms. toimijoiden taholta laajaa kiinnostusta herättävistä aiheista pidettävien informaatiotilaisuuksien ajankohta ja ajallinen kesto sovitaan yhdessä Tilaajan ja valittavan Palveluntuottajan kanssa.

- **Voitteko tarkentaa, kuinka monta henkilöä tullaan odottamaan infotilaisuuksiin ja kuinka monelle eri sektorille tulee tuottaa perusohjeistus?**

Business Tampereen hanketta edeltäneeseen aihepiiriä koskevan tarvekyselyn perusteella yli 44 yritystoimijaa ilmoitti, että heihin voi olla yhteydessä kyselyssä mainituissa asioissa. Lisäksi Business Tampere on jo hankkeen toimenpiteinä tehnyt osaltaan suorituskyky- ja teknologiatarpeiden selvitystä järjestämällä tapaamiset yli 20 turvallisuus- ja puolustusteollisuuden toimijan kanssa. Business Tampereen turvallisuuden kehitysohjelman tapahtumissa on tavanomaisesti ollut 20-40 osallistujaa, mutta aiheesta ja ajankohdasta riippuen myös yli 100 hengen tilaisuudet ovat olleet mahdollisia. Business Tampere tukee Palveluntuottajaa tilaisuuksien kohderyhmän tavoittamisessa.

Selvityksissä painotetaan kestäviä turvallisuus- ja puolustusteollisuuden ratkaisuja (ks. ao. tarjouspyynnön liite: Kestävät turvallisuus- ja puolustusteollisuuden ratkaisut). Selvityksen sisältämän kestävyysnäkökulmia huomioivan perusohjeistuksen kohdentuminen tiettyihin tunnistettuihin tarve- ja liiketoimintamahdollisuuksien kokonaisuuksiin tulee olla perusteltu Palveluntuottajan tekemässä selvityksessä. Perusohjeistuksen tulee olla laajuudeltaan ja sisällöltään sellainen, että se hyödyttää tällaista tietoa etsiviä yrityksiä ja tutkimustoimijoita hankkeen aikana tai sen jälkeen. Tässäkin asiassa sisällöntuotannon ja raportoinnin yksityiskohtaisempaa sisältöä tarkennetaan tarvittaessa sopimusneuvottelujen yhteydessä Tilaajan ja Palveluntuottajan kesken.

- **Voidaanko selvityksessä yhdistää eri aihealueita (esim. automaatio ja uudet materiaaliratkaisut), vai tulisiko ne käsitellä erikseen?**

Palveluntuottaja voi tarjouksensa toimenpidesuunnitelmassa edelleen kehittää esitettyä alustavaa suunnitelmaa ja laajentaa sitä, tai ehdottaa perustellusti vaihtoehtoisia etenemistapaa.

Tilaja määrittelee yhdessä valitun Palveluntuottajan kanssa hintaan sisältyvät tarkemmat toimenpiteet ja niiden lukumäärän. Sisällöntuotannon ja raportoinnin yksityiskohtainen sisältö tarkennetaan sopimusneuvottelujen yhteydessä Tilajan ja Palveluntuottajan kesken.

- **Onko tietoa, kuinka monta yritystä tai organisaatiota toivotaan kontaktoitavan tarveselvityksessä?**

Palveluntuottajan osaltaan kohderyhmän tarpeita selvittävien yritystapaamisten lukumäärä täsmentyy tuotettavan selvityksen sisällön ja Palveluntuottajalla selvitystä tehdessään käytettävissä olevan muun materiaalin mukaan, mutta lukumäärän tulee kuitenkin olla sellainen, että informaatiota voidaan pitää ajantasaisena ja käsiteltäväksi valittavat aiheet ovat perusteltuja.

- **Voiko infotilaisuuksia toteuttaa täysin etänä, jos fasilitointi ja osallistaminen on varmistettavissa laadukkaasti?**

Palveluntuottajalla on oltava valmius työkokouksiin osallistumiseen, kohderyhmätoimijoiden tapaamisiin sekä informaatiotilaisuuksien järjestämiseen ja fasilitoimiseen Tampereen kaupunkiseudulla. Fasilitaattorin tulee olla tilaisuuksissa paikan päällä. Tästä poikkeavat tarjoukset tullaan huomioimaan pisteytyksessä.

- **Tuleeko Business Tampere osallistumaan tilaisuuksien sisällöntuotantoon tai osallistujien hankintaan?**

Tilaja osallistuu tilaisuuksien suunnitteluun ja toteutukseen yhdessä Palveluntuottajan kanssa. Tilaja määrittelee yhdessä valitun Palveluntuottajan kanssa hintaan sisältyvät tarkemmat toimenpiteet ja niiden lukumäärän. Sisällöntuotannon ja raportoinnin yksityiskohtainen sisältö tarkennetaan sopimusneuvottelujen yhteydessä Tilajan ja Palveluntuottajan kesken. Tilaja päättää ja vastaa mahdollisista tilavuokrista ja tarjoiluista erikseen. Tilaja avustaa Palveluntuottajaa kohderyhmän tavoittamisessa.

- **Voidaanko ensimmäistä selvitystä ja sen päivitystä toteuttaa saman rakenteen mukaan, vai toivotaanko erilaisia painotuksia eri vaiheissa?**

Palveluntuottaja esittää tarjouksensa toimenpidesuunnitelmassa alustavan suunnitelmansa. Sisällöntuotannon ja raportoinnin yksityiskohtainen sisältö tarkennetaan ja vahvistetaan sopimusneuvottelujen yhteydessä Tilajan ja Palveluntuottajan kesken.

- **Kattaako Tilaja infotilaisuuksien ulkopuolisten asiantuntijapuhujien mahdolliset palkkiot, vai tuleeko ne sisällyttää tarjoukseen?**

Tilajan on perustellusta syystä mahdollista erikseen vastata ulkoisten asiantuntijapuhujien palkkioista. Näistä on sovittava Tilajan ja Palveluntuottajan kanssa käytävissä suunnittelukokouksissa ja sopimusneuvottelussa.

- **Onko Tilajan aiemmin toteutetun kyselyn materiaali ja kysymykset käytettävissä?**

Business Tampere luovuttaa valittavan Palveluntuottajan käyttöön soveltuvin osin materiaalia hankkeen edellä tehdystä tarvekyselystä ja mahdollisista muista, hankkeen aikana tehdyistä toimenpiteistä, koskien suorituskyky- ja teknologiatarpeiden selvittämistä.