

# SIX POWER-hankkeen asiantuntijapalveluja koskeva tarjouspyyntö: Toimijakartoitus ja TKI-tarpeiden selvitys

## 1 TAUSTA

Tällä tarjouspyynnöllä tavoitellaan Tampereen seudun teollisuuden sähköistymiseen liittyvän arvoverkoston toimijoiden kartoittamista sekä TKI-tarpeiden selvittämistä. Lisäksi tarjouspyynnöllä halutaan syventyä ennakoivasti 1-3 TKI-teemaan, joita käsitellään ekosysteemin toimijoiden kanssa yhdessä. Hankinnalla pohjustetaan kansainvälisten verkostojen rakentumista, EU-hankkeita sekä vierailuita.

Tarjouspyynnön kohteena oleva toimijakartoitus- ja vaikuttavuusanalyysi on osa "Sähköistyvän ja älykkään teollisuuden mahdollistajat – SIX Power" hanketta. Hankkeen toteuttajana toimii Business Tampere ja tarjouspyyntö kohdistuu hankkeen toiseen painopistealueeseen "Sähköistyksestä kasvua ja kestäväää kilpailukykyä", jonka tavoitteena on kehittää ja vahvistaa Tampereen seudun sähköistymiseen liittyvää toimija- ja arvoverkostoa. Lisäksi kasvatetaan yhteistyöverkostoja sekä TKI- ja liiketoimintamahdollisuuksia kansainvälisessä kontekstissa. Sähköistyminen otetaan huomioon koko elinkaaren ja arvoverkoston osalta, löytäen seudulle vahvuuksia, uusia mahdollisuuksia ja pullonkauloja, joita vahvistaa.

Taustalla olevan hankkeen, johon hankinta liittyy, odotettuina (tähän hankintaan liittyvinä) tuloksina ovat seudun sähköistymisen ekosysteemin kilpailukykyyn kasvu. Ekosysteemit ovat entistä paremmin kytkeytyneet ja verkottuneet kansainvälisesti, seudun yrityksille on avautunut uusia liiketoiminta- ja TKI-mahdollisuuksia, ja kansainvälinen näkyvyys on parantunut. Yhteistyö on sujuvaa, huoltovarmuus ja kilpailukyky on kehittynyt merkittävästi, ja Tampereen seudun asema on vahvistunut kansainvälisillä markkinoilla.

Hankkeen toteutusaika on 1.10.2024 – 31.12.2027

Hanke on osa kansallista ekosysteemisopimuskokonaisuutta, josta lisätietoa löytyy osoitteesta <https://www.innokaupungit.fi/>.



## 2 HANKINTAMENETTELY

Kyseessä on EU-kynnysarvon ja kansallisen kynnysarvon alittavan palvelun hankinta eli ns. pienhankinta, johon ei sovelleta voimassa olevan hankintalain (1397/2016) säännöksiä.

Hankinnan **kokonaishinta on enimmillään 20 000 euroa (+ALV)**. Tämän ylittäviä tarjouksia ei oteta huomioon. Osatarjouksia tai vaihtoehtoisia tarjouksia ei oteta huomioon.

Tilaaaja valitsee yhden kohdassa 4 asetetut soveltuvuusvaatimukset täyttävän tarjoajan (jatkossa *Palveluntuottaja*) tuottamaan hankinnan kohteena olevaa palvelua perustuen kohdan 6 Valinta- ja vertailuperusteet mukaisesti. Tarjous hylätään, jos tarjouspyynnössä esitetyt vaatimukset eivät täyty tai tarjous ei muilta osin vastaa tarjouspyyntöä tai jos tarjous saapuu myöhästyneenä.

Tilaaaja pidättää itsellään oikeuden olla suorittamatta hankintaa.

Hankintalain 135 § mukaisesti hankintaoikaisua sovelletaan myös sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseen, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia. Tässä tarjouspyynnössä sovelletaan hankintaoikaisua oheisesti; hankintapäätöksestä on oikeus jättää valitus, valitusaika on 2 viikkoa.

Tarjouspyyntö on julkaistu Business Tampere Oy:n internet-sivustolla <https://business tampere.com/fi/tietoa-meista/tarjouspyynnot/>

Hankintapäätös tullaan viestimään kaikille tarjouskilpailuun osallistuneille.



## 3 HANKINNAN KOHDE

### 3.1 Sisältö ja tulosodotukset

Tällä tarjouspyynnöllä tavoitellaan Tampereen seudun teollisuuden sähköistymiseen liittyvän arvoverkoston toimijoiden kartoittamista sekä TKI-tarpeiden selvittämistä. Lisäksi tarjouspyynnöllä halutaan **syventyä ennakoivasti 1-3 TKI- teemaan**, joita käsitellään ekosysteemin toimijoiden kanssa yhdessä. Hankinnalla pohjustetaan kansainvälisten verkostojen rakentumista, EU -hankkeita sekä vierailuita.

Tällä tarjouspyynnöllä tavoitellaan Tampereen seudun teollisuuden sähköistymiseen liittyvän arvoverkoston toimijoiden kartoittamista sekä TKI-tarpeiden selvittämistä. Uusien yhteistyömallien ja älykkäiden, sähköistymiseen liittyvien arvoverkkojen kehittäminen linkittyen eri ekosysteemeihin (esimerkiksi teollisuus, energia, liikkuvat työkoneet ja automotive, liikkuminen ja logistiikka, kiertotalous, digi ja AI). Selvitetään Tampereen seudun ekosysteemiä täydentäviä sekä vahvistavia toimijoita ja toimintoja. Teemoja voivat olla esim. teknologiakehitys, sovelluskehitys (software), elinkaariasiat, data ja diagnostiikka, lainsäädäntöasiat, trendit jne.

Tarjouksen kohde koostuu kahdesta osiosta:

- 1) **Selvitys seudun sähköistyksen arvoverkon toimijoista** (yritykset ja tutkimuslaitokset), ja heidän haastattelunsa nykytilanteesta (vahvuudet, haasteet ja pullonkaulat) sekä ajankohtaisista TKI-tarpeista (esim. tki-infra, tki-teemat). Tavoitteena Tampereen seudun sähköistymiseen liittyvän ekosysteemin kuvaaminen kattuen arvoketjut ja myös elinkaaren. Haastattelut voidaan toteuttaa puhelimitse, ja niiden määrän ei arvella ylittävän 20 toimijaa. Tilaaja tukee haastatteluissa ja työnjaosta on mahdollista sopia tilaajan kanssa. Lopputuloksena halutaan selkeä esitys toimijoista, heidän sijainnistaan arvoketjussa ja heidän vahvuuksistaan ja toiveistaan, sekä ekosysteemitasoinen selvitys, kuvaus ja analyysi vahvuuksista ja kehittämiskohteista. Osana tätä toivomme näkevämme myös gap-analyysin, mitä puutteita seudulla on.



- 2) **Teemojen syventäminen ennakoivasti valituista 1-3:sta yrityksille relevantista teemasta.** Tavoite on saada valiko(i)dusta teemasta/teemoista kuvaus ja kirjallinen analyysi, joka voidaan julkaista Business Tampereen nettisivuilla. Teema(t) käsitellään tapahtumassa ja/tai työpajassa. Tärkeää on ottaa huomioon globaalit ja lokaalit mahdollisuudet, trendit ja kehittämisen paikat sekä yhteistyömahdollisuudet meillä ja meille relevanteilla markkina- ja kumppanuusalueilla. Työn tuloksista järjestetään toimijaverkostolle erillinen esittely- ja keskustelutilaisuus (workshop), josta palveluntarjoaja laatii ehdotuksen. Työn tilaaja vastaa tilaisuuden käytännön järjestelyistä. Keskeisenä osana työtä **pohjustetaan kansainvälisten verkostojen rakentamista, EU -hankkeita sekä vierailuita.** Näistä tulee valitun toimittajan laatia erillinen kirjallinen raportti.

Selvityksessä tavoiteltavat lisäarvotekijät SIX POWER -hankkeeseen liittyen ovat seuraavat:

Lisäarvo 1: Uudet, sähköistymiseen liittyvät teknologiat sekä (tki- ja liiketoiminta)mahdollisuudet elinkaaren eri vaiheissa

Lisäarvo 2: Sähköistyvien koneiden ja akkujen suorituskyvyn lisääminen, optimointi, turvallisuus ja kestävyys – myös vaativissa olosuhteissa ja 2nd lifen osalta

Lisäarvo 3: Varautuminen ns. sähköistymisbuustiin ja 2nd life / kierrätykseen päätyvien akkujen määrän voimakkaaseen kasvuun – (tki- ja liiketoiminta)mahdollisuudet arvoverkostolle

Lisäarvo 4: Hankkeen aikana esiin tulevat uudet kehittämiskohteet ja niihin liittyvät (tki- ja liiketoiminta)mahdollisuudet

Lisäarvo 5: Tampereen seudun näkyvyys, vaikuttavuus ja houkuttelevuus lisääntyä kansallisesti ja kansainvälisesti merkittävästi.

Työ tehdään tiiviissä yhteistyössä tilaajan sekä soveltuvin osin seudun toimijaverkoston avainyritysten ja tutkimuslaitosten myötävaikutuksella. Samalla sitoutetaan yrityksiä ja muita toimijoita mukaan muotoutuvaan toimintaan ja toimintamalliin.

Tavoiteaikataulu osiolle 1 on kesäkuun 2025 puoliväliin mennessä ja osiolle 2 lokakuun 2025 loppuun mennessä. Tilaaja vastaa kaikista esittely- ja keskustelutilaisuuksien järjestämiseen liittyvistä kuluista ja järjestelyistä.



### 3.2 Alihankkijat

Palveluntuottajan tulee tarjouksessaan ilmoittaa tiedossa olevien tai käytettävien alihankkijoiden osuus palveluntuottamisessa. Palveluntuottaja vastaa alihankkijan toiminnasta kuten omastaan.

### 3.3 Aineiston kerääminen

Tilaa ja sekä osa toimijaverkoston jäsenistä ovat valmiita toimimaan työn tukena. Tämän osuuden toteutus tarkennetaan sopimusneuvotteluissa.

### 3.4 Raportointi

Työn lopputulos tulee esittää riittävän havainnollistavassa muodossa, kuten powerpoint- tai word-muotoinen esitys. Raportin tulee olla riittävän kattava ja sen tulee lopputuotosten lisäksi lyhyesti kuvata, miten työn lopputulokseen päästiin sekä miten työn tuloksia voidaan tilaajan sekä toimijaverkoston osalta hyödyntää.

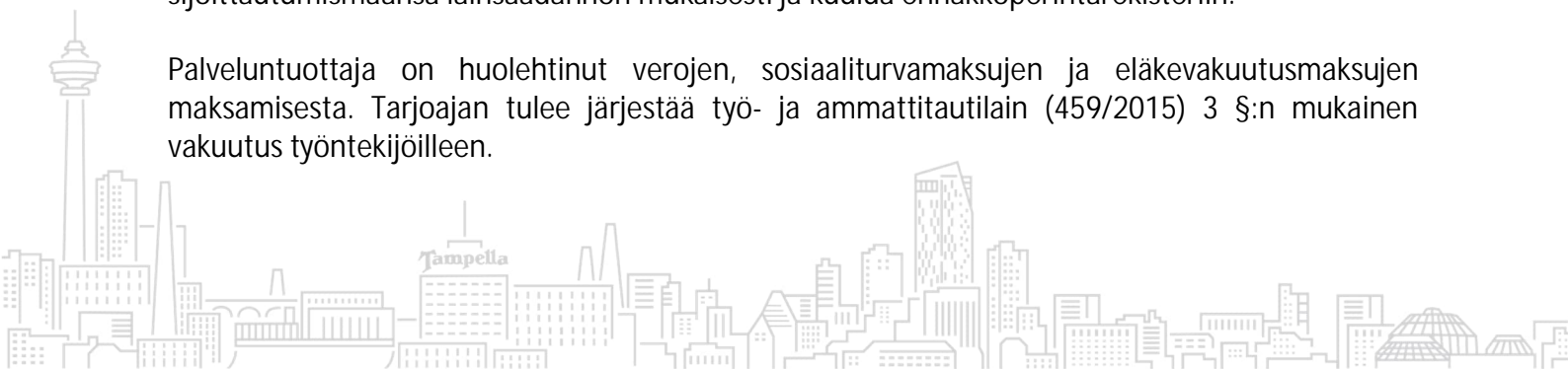
Sisällöntuotannon ja raportoinnin yksityiskohtainen sisältö tarkennetaan sopimusneuvottelujen yhteydessä Tilaa ja ja Palveluntuottajan kesken. Kaikki sisältö tuotetaan suomen tai englannin kielellä aloituspalaverissa sovitun mukaisesti.

## 4 SOVELTUVUUSVAATIMUKSET

Tähän hankintaan sovelletaan Lakia tilaajan selvitysvelvollisuudesta ja vastuusta ulkopuolista työvoimaa käytettäessä 1233/2006.

Palveluntuottajan on oltava rekisteröity kaupparekisteriin/ammatti- tai elinkeinorekisteriin sijoittautumisensa lainsäädännön mukaisesti ja kuulua ennakkoperintärekisteriin.

Palveluntuottaja on huolehtinut verojen, sosiaaliturvamaksujen ja eläkevakuutusmaksujen maksamisesta. Tarjoajan tulee järjestää työ- ja ammattitaitilain (459/2015) 3 §:n mukainen vakuutus työntekijöilleen.



Mikäli kilpailutettavaan palveluun sisältyy henkilötietojen käsittelyä, palveluntuottajan on noudatettava hyvää henkilötietojen käsittelytapaa sekä täytettävä EU:n tietosuoja-asetuksen vaatimukset.

Palveluntuottaja, jolla ei voida katsoa olevan teknisiä, taloudellisia tai muita edellytyksiä hankinnan toteuttamiseksi tai joka on laiminlyönyt verojen tai lakisääteisten sosiaalimaksujen suorittamisen Suomessa tai siinä maassa, jossa Palveluntuottajan päätoimipaikka sijaitsee, voidaan sulkea pois tarjouskilpailusta.

Edellä mainitun lisäksi poissulkemisperusteiden osalta Tilaaja noudattaa hankintalain (1397/2016) 80 § ja 81 §. Tarjouksen jättäessään Palveluntuottaja vakuuttaa, että sitä ei rasita mikään kyseessä olevan lain pykälissä mainituista poissulkemisperusteista.

Tarjouskilpailun voittanutta voidaan pyytää toimittamaan seuraavia todistuksia (milloin kyseessä on tilaajan selvitysvelvollisuudesta ja vastuusta ulkopuolista työvoimaa käytettäessä säädetyssä laissa 1233/2006 tarkoitetusta työvoiman vuokrauksesta tai alihankinnasta, on kyseiset todistukset aina toimitettava):

- Veroviranomaisen todistus verojen maksamisesta.
- Työeläkekassan ja/tai vakuutusyhtiön todistus eläkevakuutuksen ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta.
- Kaupparekisteriote tai muu ammatti-/elinkeinorekisteriote.
- Tieto työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai selvitys keskeisistä työehdoista.
- Tieto kuinka työntekijöiden lakisääteinen työterveyshuolto on järjestetty (työterveyshuoltoyrityksen nimi).

Vaaditut todistukset eivät saa olla kolmea (3) kuukautta vanhempia tarjouksen viimeisestä jättöpäivästä laskettuna. Vaaditut todistukset voi antaa myös Luotettava kumppani -raportilla. Tilaaja suosittelee [Tilaajavastuu.fi](https://tilaajavastuu.fi) -palveluun kuulumista.

Palveluntuottajan tulee toimittaa tarjouksensa liitteenä vastuullisuuslomake täytettynä. Lomakepohja on tämän tarjouspyynnön liitteenä. Jos Palveluntuottaja on toimittanut lomakkeen jo aiemman tarjouspyynnön liitteenä, lomaketta ei tarvitse toimittaa uudelleen mikäli tiedot eivät ole muuttuneet. Vastuullisuuslomakkeen tiedot eivät vaikuta valintaan.

Yllä mainitut vaatimukset ja selvitykset koskevat myös valitun Palveluntuottajan tarjouksessaan ilmoittamia alihankkijoita.



Palveluntuottajan tulee ilmoittaa tarjouksessaan yhteyshenkilön nimi ja sähköpostiosoite, jolta voi kysyä lisätietoa tarjouksesta sekä sähköpostiosoite, johon hankintapäätös lähetetään kilpailutuksen ja tarjousvertailun jälkeen.

Tilaaaja voi käyttää kelpoisuuden selvittämiseen kaupallisia palveluita, kuten esimerkiksi Asiakastieto Oy:n palvelut.

## 5 SOPIMUSKAUSI JA SOPIMUSEHDOT

### 5.1 Hankintasopimuksen allekirjoittaminen

Valitun Palveluntuottajan kanssa tehdään kirjallinen sopimus. Sopimusluonnos on tarjouspyynnön liitteenä. Sopimuskausi alkaa hankintasopimuksen allekirjoituksen jälkeen. **Sopimus on voimassa 15.11.2025 saakka.**

Tilaaaja edellyttää sopimuskauden aikana järjestettäväksi Tilaaajan pyynnöstä sekä väliraportointi-että loppuraportointitilaisuuden. Lopullinen tarkennettu toimintasuunnitelma sovitaan valitun Palveluntuottajan kanssa sopimuksen teon yhteydessä.

Jos Tilaaaja ja valittu Palveluntuottaja eivät saavuta riittävää yhteisymmärrystä sopimuksen muodostamiseksi, Tilaaaja voi jatkaa sopimusneuvotteluja kilpailutuksessa seuraavaksi parhaan tarjouksen tehneen Palveluntuottajan kanssa tai suorittaa uuden kilpailutuksen.

### 5.2 Sopimusehdot

Jos Palveluntuottajan rahoitukseen liittyy erityisiä hankkeen toimintaan vaikuttavia ehtoja, nämä tarkentuvat toimeksiantosopimuksessa. Tarjouksen tekemällä Palveluntuottaja hyväksyy, että rahoitukseen voi liittyä erityisiä ehtoja jotka tarkentuvat toimeksiantosopimusta laadittaessa. Palveluntuottaja sitoutuu tarjouksen jättämällä sopimusluonnoksessa oleviin ehtoihin.



### 5.3 Laskutus- ja maksuehdot

Tilattava työ maksetaan laskua vastaan sopimuksen mukaan.

Laskutus-, toimitus- tai muita lisiä, tai matkakuluja tai päivärahoja ei hyväksytä. Laskutuksen pitää tapahtua verkkolaskutuksena. Palveluntuottaja laskuttaa Tilaajaa verkkolaskulla, josta selviää tehdyt toimenpiteet ja tekijät. Verkkolasku erääntyy maksettavaksi 21 päivän kuluttua hyväksyttävän laskun päiväyksestä.

Tarkemmat ehdot on kuvattu sopimusluonnoksella.

## 6 VALINTA- JA VERTAILUPERUSTEET

Valintaperusteena on kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous. Kokonaistaloudellisen edullisuuden vertailukriteerit on kerrottu alla.

### 6.1 Hinta

Hinnan tulee sisältää kaikki palvelun suorittamisesta johtuvat kustannukset, mukaan lukien matka-, majoitus-, päiväraha- ja muut vastaavat kustannukset (ks. kohta 5.3.). Lisälaskutusta ei hyväksytä.

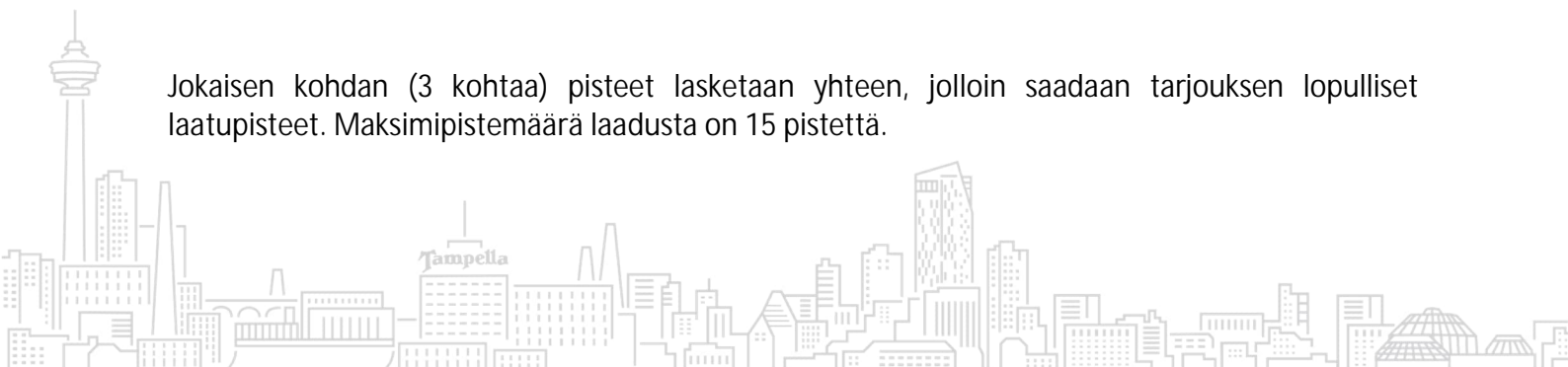
Vertailussa halvin tarjous saa 5 hintapistettä ja kallein 1 hintapistettä. Saman hinnan tarjonneet saavat yhtä paljon hintapistettä. Maksimipistemäärä hinnasta on 5 pistettä.

### 6.2 Laatu

Laatua vertaillaan ja pisteytetään seuraavien tekijöiden perusteella:

- tarjouksen sisällöllinen laatu ja työn toteuttamisen suunnitelmallisuus (1-5 pistettä)
- palveluntuottajan kokemus aihealueesta ja vastaavanlaisista toimeksiannoista. Erityisen tärkeää on osoittaa, että palveluntuottajalla on vahvat ja relevantit verkostot (1-5 pistettä).
- työn toteuttamiseen osallistuvien henkilöiden osaaminen toimeksiannon teemoista (1-5 pistettä)

Jokaisen kohdan (3 kohtaa) pisteet lasketaan yhteen, jolloin saadaan tarjouksen lopulliset laatupisteet. Maksimipistemäärä laadusta on 15 pistettä.





### 6.3 Pisteet yhteensä

Lopuksi lopulliset hinta- ja laatu-pisteet lasketaan yhteen. Eniten yhteispisteitä saanut tarjous voittaa tarjouskilpailun. Enimmäispistemäärä on 20 pistettä.

Tarjous tulee laatia siten, että edellä mainitut seikat käyvät ilmi tarjouksesta. Mikäli jokin arvioitava kohta ei selviä tarjouksesta, saa Palveluntuottaja tästä kohdasta 0 pistettä.

## 7 LUOTTAMUKSELLISUUS

Hankinta-asiakirjat ovat asiakirjojen julkisuutta koskevan lainsäädännön mukaan pääsääntöisesti julkisia. Asianosaisella on oikeus saada tieto hankintapäätöksen tekemisen jälkeen kaikista hankinta-asiakirjoista lukuun ottamatta salassa pidettäviä tietoja. Tällaisia ovat muun muassa toisen Palveluntuottajan liike- tai ammattisalaisuutta koskevat tiedot lukuun ottamatta hintaa ja sen muodostumista koskevaa tietoa.

Tarjoukset on pyrittävä laatimaan siten, etteivät ne sisällä liikesalaisuuksia. Jos liikesalaisuuksien sisällyttäminen tarjoukseen on välttämätöntä, siitä on tarjouksessa erikseen mainittava.

**Tarjoukseen tulee merkitä selkeästi salattavat liitteet ja tiedot.**

## 8 TARJOUKSEN JÄTTÄMINEN

### 8.1 Toimitettavat asiakirjat

Tarjouksen on oltava sisällöltään tarjouspyynnön mukainen ja sisällettävä kaikki pyydetty tiedot. Tarjous ja tarjouspyynnön liitteenä olevat asiakirjat annetaan suomen kielellä.

Tarjous tulee rakentaa kahdelle erilliselle tarjousdokumentille. Dokumentit tulee olla PDF-tiedostomuodossa.



Dokumentista yksi (1) tulee käydä ilmi tarjoajan nimi, y-tunnus ja yhteyshenkilö, jolta voi kysyä lisätietoa tarjouksesta sekä yhteyshenkilö, jolle hankintapäätös voidaan lähettää tiedoksi. Lisäksi dokumentilta yksi (1) on käytävä ilmi palvelun tarjottu arvonlisäveroton hinta sisältäen kaikki työstä aiheutuvat kustannukset.

Dokumentissa kaksi (2) tulee kuvata laadunarvioinnissa huomioitavat asiat (luvussa 6.2 mainitut kolme kohtaa). Lomakkeella tarjoajan tulee nimetä henkilö/henkilöt palvelun toteuttamiseen ja heidän työosuutensa prosentteina kokonaisuuden ollessa 100 %. Nimettyjä henkilöitä voidaan vaihtaa sopimusluonnoksessa mainitulla tavalla.

Tarjous tulee lähettää sähköpostin liitteenä seuraavissa kohdissa mainitun mukaisesti.

## 8.2 Tarjousten määräaika ja toimitusosoite

Tarjous tulee toimittaa **viimeistään 7.3.2024 kello 12.00 mennessä**.

Tarjous toimitetaan allekirjoitettuna sähköisesti osoitteeseen [pirkko.etelaaho@business tampere.com](mailto:pirkko.etelaaho@business tampere.com)

Sähköpostin otsikkokentässä on ehdottomasti oltava merkintä "Tarjous: SIX POWER".

## 8.3 Tarjouksen voimassaolo

Tarjouksen tulee olla voimassa yhden kuukauden tarjousten viimeisestä jättöpäivästä.



## 8.4 Lisätiedot

Mahdollisia tarjouksen laadintaan liittyviä kysymyksiä voi esittää 28.2.2025 mennessä sähköpostitse osoitteella [pirkko.etelaaho@business tampere.com](mailto:pirkko.etelaaho@business tampere.com). Sähköpostin otsikkona tulee olla "Lisätietopyyntö: Tarjous: SIX POWER".

Vastaukset julkaistaan Business Tampere Oy:n internetsivustolla <https://business tampere.com/fi/tietoa-meista/tarjouspyynnot/>.

Tarjoajien tasapuolisen kohtelun vuoksi vastaamme tarjouspyyntöön liittyviin kysymyksiin ainoastaan kootusti edellä mainitulla tavalla.

Pirkko Eteläaho

Asiakkuusvastaava, SIX POWER-hanke

Tampereen kaupunkiseudun elinkeino- ja kehitysyhtiö Business Tampere Oy

## 9 LIITTEET

Sopimusluonnos

Vastuullisuuslomake

Henkilötietojen käsittely

